



Перечень основных учетных документов

Перечень основных учетных документов

1. Книга суммарного учета:
 - а. Лист КСУ. Поступления в фонд (Часть 1. КСУ);
 - б. Лист КСУ. Выбытия из фонда (Часть 2. КСУ);
 - с. Лист КСУ. Итоги движения фондов (Часть 3. КСУ).
2. Инвентарная книга.
3. Договор пожертвования (в соответствии с ГК РФ (ст. 574, 582)).
4. Акт о приеме документов взамен утерянных.
5. Актом о списании исключенных объектов библиотечного фонда .
6. Акт о результатах проведения проверки наличия документов библиотечного фонда.
7. Приложение к Акту проведения проверки списка документов, отсутствующих по неустановленной причине.